

السادة الاساتذه / رؤساء الأقسام

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته

نرفع ليسادتكم بغرض التعريف بأعضاء لجنة أخلاقيات المهنة وحقوق الملكية الفكرية بالكلية للعام الجامعي 2016-2017

آلية تلقي شكاوي أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة

الهدف : أن يكون لدي الكلية نظام إداري في التعامل مع شكاوي أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة **يضمن:**

1. سرية الشكوي.

2. عدم تضرر الشاكي بسبب شكواه.

3. سرعة البت في الشكوي.

الهيكل التنظيمي و الاختصاصات :

1- إنشاء لجنة داخلية لمتابعة تطبيق الوثيقة واسلوب وطرق المسائلة بالكلية

تختص باستعراض القضايا والمسائل أو المنازعات المتعلقة بحقوق الملكية الفكرية وتفسير سياسات الكلية والجامعة فيما يتعلق بتلك القضايا، وتتكون اللجنة على النحو التالي:

1- عضوان من أعضاء التدريس المعينين من قبل مجلس الكلية و لمدة سنة.

2- رئيس القسم المعني.

3- أحد وكلاء الكلية ويرأس اللجنة

4- استاذان من مجلس الكلية لمدة سنة

5- د. محمد علي صالح قسم هندسة الاتصالات

6- د. شريف الاتربي قسم هندسة الميكانيكا

وتختص اللجنة بما يلي:

1- يتقدم العضو الى اللجنة المشكلة من مجلس الكلية

بجلسة رقم (471) بتاريخ 2016 /12/28 بالشكوى مكتوبة ومدعمة بالمستندات.

2- تفحص اللجنة الشكوى وتقوم باستدعاء صاحب المشكلة المشكو في حقه وإبلاغه بمحتوى المشكلة.

3- يطلب من المشكو في حقه الرد على ماجاء بالشكوى بالمستندات.

4- إذا تم حل المشكلة (تراضي) يكتب تقرير بالموافقة ويعتمد من اللجنة ويرفع لعميد الكلية للاعتماد النهائي.

1. في حالة عدم حل المشكلة وعدم التراضي تعد اللجنة مذكره بالموضوع وتدون ملاحظاتها وترفعه لعميد الكلية والذي يرفعه بدوره للتحقيق بالجامعة (شئون قانونية).

2. تتخذ الاجراءات القانونية من قبل الجامعة.

3. إبلاغ الشاكي بما تم من عقوبة في حال إقرارها مع حفظ القرار بملف سيادته.